

# 中国银行批量文件制作工具操作说明

## 一、 下载与安装

1. 登陆财务处主页，资料下载中 下载“中国银行批量文件制作工具”
2. 按照系统提示进行安装（请注意及时下载新版本更新）

## 二、 行号及开户行信息查询

1. 打开软件，选择“快捷代发”业务并点击“确定”



2. 进入“快捷代发”业务界面

- (1) 收款行：选择“他行大小额支付”
- (2) 收款行 CNAPS 号：点击该选项
- (3) 查询：输入开户行支行信息的关键字信息进行查询
- (4) 选择：选择与开户行一致的支行信息，然后选中该行用“Ctrl+C”进行复制，然后在记事本或者 WORD 等软件中“Ctrl+V”进行粘贴，整理

